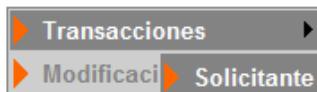


GUÍA PRÁCTICA DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DEL PROGRAMA DE COBERTURAS (SEPC)

APÉNDICE

Capítulo 1 - Procesos de Actualización de Información Básica:

Paso 1: El usuario podrá actualizar información básica de su perfil ingresando a “Modificación Registro” y a “Solicitante”.



Paso 2: El SEPC mostrará los datos generales del solicitante y los específicos de los predios-productos (o de los productores integrados para el caso de comercializadoras internacionales e industrias).

Datos Solicitante									
Nombre	Documento	Ciudad	Direccion	Telefono	e-Mail	Tipo Cuenta	Nombre Banco	Cuenta Numero	Modificar
PRUEBA 1010	1010	ARARACUARA	1010	1010	1010@1010.com	A	ABN AMRO BANK COLOMBIA S.A.	1010	Modificar Solicitante

Datos Predios Registrados									
N. ICA	Producto	Tipo Productor	Nom. Predio	Ciudad	Direccion Predio	Total Hectareas	Destino	Total Empleados	Modificar
1010	FLORES	MEDIANO	1010	ARARACUARA	1010	1010	31	0	Modificar Predio

1

Salir [Agregar Predio](#)

Paso 3: En este momento, el participante puede seleccionar dependiendo de lo que necesite actualizar:

- “Modificar solicitante” o
- “Modificar Predio”, o
- “Agregar Predio”.

Podrá actualizar cualquiera de los siguientes campos a nivel de solicitante:

CAMPO EN EL FORMULARIO
Nombre o Razón Social
Contraseña
E-mail
Teléfono
Fax
Dirección
Ciudad
Tipo de cuenta (ahorros o cuenta corriente)
Banco
Número cuenta

A nivel de predio/producto, podrá actualizar los siguientes campos:

CAMPO EN EL FORMULARIO
Tipo de productor
Producto
Registro ICA del Predio
Nombre del Predio
Localización Predio (Dirección)
Municipio
Hectáreas sembradas del producto
Total de Hectáreas del Predio
Ventas 2005
Ventas 2006
Ventas 2007
País de Destino
Participó en el Programa de 2006
Participó en el Programa de 2007